

## Mitarbeit an den herausragenden Stadtentwicklungsvorhaben HafenCity, Grasbrook, Billebogen und Science City

Die HafenCity Hamburg GmbH ist als städtisches Unternehmen verantwortlich für das Management der großen Stadtentwicklungsvorhaben HafenCity, Grasbrook, Billebogen und Science City Hamburg Bahrenfeld. Mit der HafenCity und dem benachbarten Grasbrook, einer der größten innerstädtischen Entwicklungsräume Europas, entstehen auf über 220 Hektar völlig neue maßstabsetzende Innovationsstadtteile mit einem urbanen und maritimen Mix aus Dienstleistungen, Wohnen, Bildung, Freizeit, Einzelhandel, Kultur und Gewerbe. Mit dem 95 Hektar großen Stadtentwicklungsraum Billebogen werden in einem zentral gelegenen und heterogen genutzten Umfeld schwerpunktmäßig neuartige urbane Gewerbe- und Dienstleistungsareale für innovative Produktion und Dienstleistungen realisiert. Mit der in Vorbereitung befindlichen Science City Hamburg Bahrenfeld entsteht in Anknüpfung an das vorhandene Wissenschaftscluster aus DESY und Universitätscampus ein urbanes Quartier mit wissenschaftsorientierten öffentlichen Nutzungen, Unternehmensstandorten, Wohnen und weiteren Dienstleistungen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Eintrittstermin für **30 bis 40 Stunden/Woche** eine/n

## HR Assistant / Personalsachbearbeiter:in (d/m/w)

### Schwerpunkte der Tätigkeit sind

- Unterstützung der HR-Abteilung
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und Bescheinigungen
- Support bei Projekten zu personalrelevanten Themen
- Stammdatenpflege, Verwaltung und Führung der Personalakten sowie Terminüberwachung
- Schnittstelle zur Lohnbuchhaltung
- Recherchetätigkeiten
- Allgemeine administrative Aufgaben

### Für diese Position bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im HR-Bereich
- Kommunikationskompetenz
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Zuverlässige, vertrauenswürdige und innovative Persönlichkeit
- Gute MS Office-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse

### Wir bieten Ihnen

- Einen modernen Arbeitsplatz in der HafenCity in Hamburg
- Ein gutes und wertschätzendes Arbeitsklima
- Zuschuss zum HVV-Ticket und UrbanSportsClub sowie Nutzung des Angebots JobRad

Fühlen Sie sich herausgefordert, uns mit unseren außergewöhnlichen Vorhaben in unserem Unternehmen mit 80 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu unterstützen? Dann freut sich die von uns beauftragte Beraterin, Barbara Lehne, auf Ihre umfassende Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. Unter 0170 912 61 42 beantwortet sie Ihnen gern noch offene Fragen. Absolute Diskretion sichern wir Ihnen zu. Ihre vollständigen Unterlagen senden Sie bitte an:

**PersonalSalon GmbH • Barbara Lehne • Telefon 0170 912 61 42**  
**E-Mail [barbara.lehne@personalsalon.de](mailto:barbara.lehne@personalsalon.de)**

Wir fördern die Gleichstellung von Frauen und Männern. In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer unterrepräsentiert (§ 3 Abs. 1 und 3 des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleGG)). Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

**[www.hafencity.com](http://www.hafencity.com)**