

## **Anfrage für die Veranstaltungsnutzung von Freiflächen in der HafenCity Hamburg**

Sehr geehrte Damen und Herren,

um Ihre Anfrage für die temporäre Nutzung einer Freifläche verlässlich prüfen zu können, bitten wir darum, diese Kurzinformation zusammen mit einem Veranstaltungskonzept ausgefüllt an uns zu übersenden.

Damit wir Ihre Anfrage im Rahmen unserer Saisonplanung berücksichtigen können, beachten Sie bitte die Fristen:

Großveranstaltungen	Anfrage bis 15. Oktober des Vorjahres
Sonstige Veranstaltungen	Anfrage bis 31. Dezember des Vorjahres
Kleinveranstaltungen	bis zu 6 Wochen vorher

### **1. Durchführende Organisation / Veranstalter:in**

Firma \_\_\_\_\_  
Ansprechpartner:in \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_  
www \_\_\_\_\_

### **2. Auftraggeber:in**

Firma \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_

### **3. Gewünschte Termine**

Datum: \_\_\_\_\_  
Aufbau ab: \_\_\_\_\_  
Abbau bis: \_\_\_\_\_  
Veranstaltungszeiten: \_\_\_\_\_

